

Perustiedot			
Päivämäärä: 10.12.2025 klo 10.20–11.40 Yksikkö: Hoitokoti Päiväkumpu Oy, Päivätoiminta Sointula Yhteystiedot: Repovuorentie 12, 00670 Helsinki Y-tunnus: 2154142-0			
Edellinen tarkastuskäynti pvm. (esitetyt kehittämistoimenpiteet ja tilanne): 3.12.2024 ei jatkotoimenpiteitä			
Toimintayksikön vastuuhenkilö (Soteri: iin ilmoitettu nimi, koulutus, yhteystiedot): Riitta Räisänen, sairaanhoitaja AMK, YJET riitta.raisanen@paivakumpuhoiva.fi p.050 5906434			
Yksikön lähiesihenkilö (nimi, koulutus, yhteystiedot): Riitta Räisänen, yksikönjohtaja			
Tarkastuskäynnillä läsnä: Toimintayksikön edustajat: Riitta Räisänen Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikön erityissuunnittelijat			
Päivätoiminnan asiakasryhmät: suomenkielinen ☒ ruotsinkielinen ☐ ikääntyneiden erityisryhmä ☐ mikä? työikäisten erityisryhmä ☐			
Yhteensä asiakkaat/ ryhmä/ pv/ vko? Tarkastuskäyntipäivänä asiakkaita paikalla 5 Ryhmät ti-pe, asiakasmäärä päivässä 6–8 asiakasta, viikkotasolla 21 asiakasta. Elokuusta joulukuun alkuun tiistairyhmä on ollut tauolla, tiistairyhmä aloitettu uudellaan tarkastuskäynti viikolla.			
Päivätoimintapäivän pituus asiakkaalle on 4–6 tuntia (ilman matkoja): kyllä ☒ ei ☐ Päivätoiminta klo 10.00–16.00			
Asiakasasiakirjojen säilytys			
Yksikön tietosuojavastaava: Paloheinän yksikönjohtaja Riitta Räisänen puh. 050 5906434, riitta.raisanen@paivakumpuhoiva.fi Miten asiakastiedot säilytetään (esim. mikä asiakastietojärjestelmä käytössä): Yksikössä käytössä DomaCare-asiakastietojärjestelmä.			
Omavalvontasuunnitelma	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Yksikkökohtainen	Kyllä	Todettiin, että omavalvontasuunnitelma kuvaa hyvin yksikön toimintaa.	Tuottajaa ohjeistettu päivittämään sosiaalivastaavan yhteystiedot.

Enintään 12 kuukautta vanha	Kyllä	Tuottajan internet sivuilla on omavalvontasuunnitelma päiväyksellä 4.12.2025, mutta joka on hyväksytty allekirjoituksella 8.1.2025	Tuottajaa ohjattu päivittämään allekirjoitus ajan tasaiseksi ja viemään kokonaisuudessaan päivitetty omavalvontasuunnitelma tuottajan internetsivuille.
Vastuuhenkilön hyväksymä ja päivämäärä	Kyllä	Yksikön johtajan allekirjoitus 8.1.2025	
Asiakkaiden/omaisten/ läheisten saatavilla	Kyllä	Tuottajan internet-sivuilla, yksikön ilmoitustaululla ja päivätoiminnan kansiossa.	
Henkilöstö osallistunut laadintaan ja päivittämiseen	Kyllä	Henkilöstön kanssa käydään muutokset läpi yhdessä.	

Onko omavalvonnassa huomioitu henkilöstön rikosrekisteriotteen tarkastaminen, Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/23) 28 §

Rikosrekisteriote työ- ja virkasuhteissa, jotka kestävät yhden vuoden aikana vähintään kolme kuukautta ja johon pysyväisluontoisesti ja olennaisesti kuuluu työskentelyä iäkkäiden henkilöiden kanssa.

Tuottaja tarkistaa rikosrekisteriotteen työntekijöiltä rekrytointivaiheessa.

Työntekijän ilmoitusvelvollisuus, Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 29 § ja 30 §

Onko ilmoitusvelvollisuus ohjeistettu ja käyty läpi henkilöstön kanssa? Miten ilmoitukset käsitellään? Sisältyykö perehdytykseen?

Työntekijän lakisääteinen ilmoitusvelvollisuus on käsitelty tänä vuonna henkilöstön kanssa ja sisältyy perehdytykseen. Ilmoitukset ja havainnot käsitellään yhdessä henkilöstön kanssa ja tarvittaessa asia viedään tuottajan organisaatiossa eteenpäin sekä ilmoitetaan Helsingin kaupungille. Asia on kuvattu yksikön omavalvontasuunnitelmassa.

1. HENKILÖSTÖ

Henkilöstötilanne

(rekrytointi, avoimet tehtävät, vaihtuvuus, mistä sijaiset/ miten toimitaan työntekijän sairastuessa?)

Yksikössä on pysyvä henkilöstö eikä avoimia tehtäviä ole tarkastushetkellä. Johtajan mukaan poissaoloja on vähän. Työntekijäpuutoksissa työntekijä saadaan joko ryhmäkodin puolelta tai tarvittaessa johtaja on mukana päivätoiminnan toteutuksessa.

Alihankkijat (mm. ateriat, fysioterapia, siivous) ja näiden valvonta (kuten rekisteröinti, OVS ja yhteistyö)

Yhteistyö sujuu hyvin. Organisaation puolelta valvotaan alihankkijoita sopimusten mukaan. Yksikössä on oma keittiö ja siivouspalvelu.

Kuljetuspalvelut: Mavo Oy
 Henkilöstövuokraus: tarvittaessa Sijaiset.fi
 Työterveyshuolto: Terveystalo
 Elintarvikkeet: Aimo-tukku
 Hoitotarvikkeet ym.: Medituote Oy, Pamark Oy
 Turvapalvelut: Everon Oy, Securitas
 Kiinteistönhuolto: Noste kiinteistöpalvelut Oy, Tom Åberg, Helsingin lakaisupalvelu
 IT-asiantuntija: Global Voicelink GVLHoitokoti

Työntekijämäärä/ asiakas

Henkilökunnan määrän tulee olla mitoitettu asiakkaiden tarpeiden ja toimintakyvyn **mukaan vähintään 0,25 työntekijää / asiakas**. Työntekijöiden koulutus ja osaaminen vastaa asiakkaiden tarpeeseen.

henkilöstön lkm. (ko. ajankohtana)	asiakkaiden lkm. (ko. ajankohtana)	mitoitus
2	5	0,4

Toteutuuko päivätoiminnan ryhmät/ tapahtumat suunnitelman mukaisesti **tarkastuspäivänä** (onko viikkosuunnitelman mukainen ohjelma)?

Tarkastuspäivänä oli ohjelman mukainen toiminta, iltapäivällä oli tulossa yhteisömuusikko, lisäksi ulkoilua, askartelua ja tietovisaa. Päivittäiseen ohjelmaan kuuluu ruokailut, lehdenlukua ja ulkoilua.

Henkilöstön osaaminen	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Henkilökunnalla on monialainen koulutus ko. asiakasryhmän hoidosta ja osaamista toteuttaa asiakasryhmälle soveltuvaa päivätoimintaa	Kyllä	Päivätoiminnassa työskentelee kaksi lähihoitajaa, joista toisella on lääkeluvat voimassa. Työntekijöillä on osaamista muun muassa kuntoutukseen ja kädentaitoihin, ryhmätoiminnan vetämiseen ja asiakkaiden kohtaamiseen.	
Yksikössä on kirjallinen henkilöstön perehdytysuunnitelma ja perehdytys arvioidaan yhdessä perehtyjän kanssa.	Kyllä	Yksikön kansiossa saatavilla. Kattava Päiväkummun yhteinen perehdytysmateriaali. <i>Materiaaliin on hyvä tarkentaa päivätoiminnan kuvaus.</i> Johtaja aloittaa uuden työntekijän perehdytyksen ja käy arviointikeskustelun yhdessä työntekijän kanssa. Päivätoiminnan työntekijä perehdyttää päivätoiminnan käytäntöihin.	
Henkilökunta on saanut täydennyskoulutusta, joka vastaa asiakasryhmän erityistarpeita.	Kyllä	Ensiapu- turvallisuus ja palokoulutusta. Lääkehoitokoulutus.	

Henkilöstöllä ensiapuvalmiudet	Kyllä		
--------------------------------	-------	--	--

Muut huomiot: -

2. PÄIVÄTOIMINNAN KUNTOUTTAVA SISÄLTÖ JA SEN SUUNNITTELU

Onko yksikössä tavoitteellinen toimintasuunnitelma kullekin päivätoimintaryhmälle? kyllä ☒ ei ☐ (pyydetään nähtäväksi)

Onko päivätoiminnan päivä-/ ja viikkosuunnitelma esillä asiakkaille? kyllä ☒ ei ☐

Miten asiakkaat osallistetaan päivätoiminnan sisällön suunnitteluun (toiveiden kerääminen, yhteinen suunnittelu)?

Päivätoiminnan työntekijät suunnittelevat ohjelman kolme kuukautta kerrallaan kehittämispäivässä. Päivätoimintaan suunnitellaan viikko-ohjelma, joka on monipuolinen ja kattava.

Asiakkailta kysytään toiveita ja ne huomioidaan ohjelmassa, muun muassa musiikkia ja askartelua toiveina.

Kerätäänkö asiakaspalautetta, miten?

Asiakkaista ja omaisilta tulee palautetta suullisesti.

Yksikössä ei ole tehty asiakaskyselyä, suunnitelmissa asiakastytyväisyys ja omaiskysely ensi vuodelle.

Miten asiakas- ja omaispalautteet käydään läpi ja miten palautteita on hyödynnetty toiminnassa?

Asiakkailta ja omaisilta saadaan palautetta suoraan. Palautteet käsitellään työyhteisössä yhdessä ja sovitaan korjaustoimenpiteet.

Toiminnan sisältö	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Päivätoimintapäivä sisältää kuntouttavaa ja aktivoivaa ryhmätoimintaa (kognitiivista, psyykkistä, fyysistä sekä sosiaalista toimintakykyä) mm. keskusteluryhmiä.	Kyllä	Päivätoiminta Sointula on erikoistunut musiikkiin, esimerkiksi laulamista ja yhteisömuusikon vierailut. Erilaista liikuntatoimintaa: hernepussien heittelyä, mölkkyä, jumppaa ja ulkoilua. Lisäksi pelejä ja askartelua.	
Päivätoimintapäivään sisältyy riittävästi asiakkaille soveltuvaa liikuntaa	Kyllä	Joka päivä, esimerkiksi tasapainojumppa aidatulla pihalla.	
Päivätoimintapäivä sisältyy ulkoilua /retkiä	Kyllä	Joka päivä ulkoillaan, käytössä myös lasitettu terassi ja aidattu piha.	
Päivätoimintaan sisältyy aamupala, lounas ja iltapäiväkahvi TAI kevytlounas, iltapäiväkahvi ja päivällinen	Kyllä	Oma keittiö	
Asiakkaille tarjotaan ikääntyneille sopivaa ruokaa (erityisruokavaliot huomioiden) ja otetaan huomioon ikääntyneiden ravitsemussuosituks	Kyllä		
Asiakkaiden ruokailutilanne on miellyttävä ja sosiaalista kanssakäymistä tukevaa	Kyllä		

Asiakas saa tarvitsemansa avun ruokailussa	Kyllä		
Asiakasta avustetaan lääkehoidossa saatujen ohjeiden mukaan päivätoiminnan aikana	Kyllä		
Asiakasta rohkaistaan ja tuetaan toimimaan mahdollisimman pitkälle itsenäisesti (esim. liikkuminen, pukeutuminen, ruokailu) ja osallistumaan yhteisiin arjen askareisiin (mm. kattamiseen)	Kyllä	Toiminta perustuu asiakkaan omaan toimintaan, siihen että asiakas saa itse tehdä ja häntä avustetaan ja tuetaan omatoimisuudessa.	

3. TURVALLISUUS

Yksikön vaara- ja haittata- pahtumat*	Lukumäärä	Miten toteutuu? (tapahtuman tyyppi, vakavuus, läheltä piti -tilanteet jne.)
Ilmoitusten kokonaismäärä	0	
Asiakkaisiin kohdistuneet vaara- ja haittatapahtumat (tapahtui asiakkaalle, läheltä piti tilanteet).	0	kaatumiset, käytöshäiriöt, lääkepoikkeamat ym.
Ilmoitus- ja käsittelykäytännöt (ilmoittaminen, seuranta, ra- portointi, korjaavat toimenpi- teet, tiedottaminen omaiselle/ palveluun)	Käytössä on HaiPro-järjestelmä ilmoituksen laadintaan ja käsittelyyn. Työntekijän laati- masta ilmoituksesta tulee heräte esihenkilölle, joka käsittelee ilmoituksen yhdessä henki- löstön kanssa. Yksikön johtajan kertoman mukaan päivätoiminnassa ei ole ollut kuluvan vuoden aikana vaara- tai haittatapahtumia. Yksikön johtajan kanssa käytiin keskustelu yksikön ilmoituskäytännöistä ja siitä että yh- tään ilmoitusta ei ole tehty vuoden 2025 aikana. Tuottajan kanssa selvitetty, että Haipro- järjestelmässä ei ole erikseen päivätoiminta Sointulaa, joten ilmoitusten erittely ei ole ollut mahdollista. Yksikön johtaja kertoi, ettei ilmoituksia ole tullut päivätoiminta Sointulasta. Tuottaja selvittää päivätoiminta Sointulan ilmoitusten erittelyä Haipro-järjestelmään. Päivätoiminnan luonteen huomioiden ilmoituksia ei ole odotettavissa useita, mutta tuotta- jan on tärkeää huomioida myös läheltä piti -tilanteet ja tilanteet, jotka ovat vaarantaneet asiakasturvallisuutta kuten piha-alueen kulkuväylän liukkaus talvella.	
Muut huomiot:	Tuottajaa ohjataan varmistamaan, että yksikössä laaditaan kaikista asiakasturvallisuutta vaarantavista vaara- ja haittatapahtumista sekä läheltä piti -tilanteista ilmoitukset kuten asiakkaan kaatuminen. Ilmoitusten tekemistä on tärkeää käsitellä säännöllisesti henkilös- töpalaverissa, käydä yhteisesti läpi työntekijän ilmoitusvelvollisuutta kaikista asiakastur- vallisuuat vaarantavista haittatapahtumista ja yksikön ohjeistus ilmoituksen tekemiseen. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta 29§.)	
*ajankohdan mukaan: tammikuu-kesäkuu tai heinäkuu-joulukuu		

Lääkehoito	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Päivätoiminnan kirjallinen lääkehoitosuunnitelma on laadittu ja lääkärin allekirjoittama	Kyllä	18.3.2025. Lääkehoitosuunnitelmasta puuttuu päivätoiminnan lääkehoidon käytäntöjen kuvaus.	Lääkehoitosuunnitelmaan tulee lisätä kuvaus päivätoiminnan lääkehoidon käytäntöjen osuudesta.

Asiakkaille päivätoiminnan aikana mahdollisesti annettavat lääkkeet säilytetään turvallisesti lukollisessa lääkekaapissa.	Kyllä	Tarvittaessa käytössä on lukollinen kaappi. Tarkastushetkellä päivätoiminnassa ei säilytetä asiakkaiden lääkkeitä. Asiakkaat tuovat mukanaan päivän aikana tarvitsevansa lääkkeet ja tarvittaessa asiakasta muistutetaan lääkkeen ottamisesta ennalta sovitun mukaisesti.	
Lääkehoidosta huolehtii lääkeluvallinen työntekijä	Kyllä		
Lääkeluvallisten työntekijöiden lääkehoitoluvat ovat asianmukaisia ja lääkärin allekirjoittamia	Kyllä	Tarkistettu lähihoitajan lupadokumentit, jotka asianmukaiset ja lääkärin allekirjoittamat.	
Muut huomiot:	-		
4. TILAT JA VÄLINEISTÖ			
	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Yhteiset tilat ovat viihtyisät ja siistit	Kyllä		
Tilat ovat turvalliset ja esteettömät	Kyllä	Tilavat ja hyvin valaistut tilat. Esteetön wc.	
Asiakkaiden käytössä on riittävästi jokapäiväistä toimintaa helpottavia apuvälineitä	Kyllä	Rollaattori, ryhmäkodin puolelta tarvittaessa voidaan lainata henkilönsuturia.	
Yksikössä on tarvittavat välineet/ tarvikkeet ryhmätoimintaa ajatellen	Kyllä		
Asiakkailla on mahdollisuus lepoon päivän aikana	Kyllä	Lepohetkeen on käytössä erillinen huone, missä on sänky.	
Muut huomiot: -			

5. ASIAKKAAN HOITO- JA PALVELUSUUNNITELMA JA KIRJAAMINEN			
Tarkastellut hoitotyön suunnitelmat	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Palveluntuottaja on laatinut asiakkaalle hoito- ja palvelusuunnitelman, jossa huomioidaan asiakkaan muissa palveluissa tehdyt hoitosuunnitelmat (uusilla asiakkailla suunnitelma 1 kk sisällä aloittamisesta)	Kyllä	Satunnaisotannalla tarkastelluista kahdesta hoitosuunnitelmasta näkyi asiakkaan tunteminen sekä yksilöllisten tarpeiden ja mieltymysten huomiointi.	
Suunnitelmassa huomioidaan asiakkaan voimavarojen/ toimintakyvyn ylläpitäminen ja kohentaminen sekä terveydentilan ja sairauksien hyvä hoito, huomioiden myös psyykkisen hyvinvoinnin.	Kyllä	Tarkastelluissa suunnitelmissa näkyi asiakkaan taustatietoja kattavasti, mutta toimintakykyä oli kuvattu rajallisesti.	
Suunnitelmassa on hyödynnetty toimintakykymitareita. Liikkumiseen liittyvä avun tarve valitaan jokaiselle asiakkaalle ja sen alle avataan jokin soveltuva (esim. SPPB) mittarin tulos.	Ei	Tarkastelluissa hoitosuunnitelmissa ei ollut todennettavasti näkyvillä toimintakykymittareiden tuloksia. Yksikön johtajan lisäys: Asiakkaille tehdään toimintakyvyn arviointi noin 2 kk:n kuluessa aloituksessa. Osalle on tulokset myös kirjattu. Mittaukset tehdään kaupungin ostopalveluasiakkailla.	<i>Palvelukuvauksen mukaan asiakkaan toimintakykyä tulee arvioida säännöllisesti havainnoinnin ja haastattelun lisäksi hyödyntämällä asiakasryhmälle soveltuvia toimintakyky-mittareita, kuten fyysistä toimintakykyä mittaava SPPB.</i>
Suunnitelma sisältää yksilöllisiä ja konkreettisia asiakkaan päivätoiminnan tavoitteita ja toimenpiteitä tavoitteiden saavuttamiseksi	Kyllä	Suunnitelmissa oli nähtävillä asiakkaan tavoitteet päivätoiminnalle.	
Suunnitelma on arvioitu kokonaisuudessaan vähintään puolen vuoden välein ja aina voimnin muuttuessa (ajantasainen)	Kyllä	Yksikön johtajan lisäys: asiakkaan mielipide ja toiveet otetaan huomioon.	
muut huomiot:			
Tarkastellut asiakaskirjaukset	Kyllä/ Ei/ Osittain	Huomiot	Edellyttää toimenpiteitä
Päivätoimintakäynnistä, sen kuluista ja asiakkaan voimnista kirjataan asiakkaan asiakirjoihin.	Kyllä	Toteutuu tarkasteltujen kahden asiakkaan käyntikirjausten perusteella.	

Kirjaamisen sisältö on asiakkaan tilaa kuvailevaa ja arvioivaa suhteessa asetettuihin tavoitteisiin ja valittuihin arkikuntoutuksen toimenpiteisiin.	Kyllä		
Asiakkaan tyytyväisyyttä kysytään ja kirjataan asiakirjoihin.	Osittain	Kirjaamisen sisältö on niukkaa ja asiakkaan oma mielipide ei tule esille.	
Toimintakykyä on arvioitu säännöllisesti (havainnointi, haastattelu ja toimintakykymittareita)	Osittain	Yksikön johtajan lisäys: Toimintakykyä arvioidaan jokaisella päivätoimintakerralla asiakkaan kanssa.	
Tehdäänkö asiakkaalle väliarviointi 1–2 kuukautta ennen päätöksen päättymistä. Lähetetäänkö siitä viesti asiakasohjaajalle.	Kyllä	Yksikön johtajan lisäys: Väliarvio tehdään ennen päätöksen päättymistä ja lähetetään asiakasohjaajalle.	
Muut huomiot:	Tarkasteltu 2 helsinkiläisen asiakkaan päivätoimintasuunnitelmat ja kirjaukset kuukauden ajalta.		

6. YHTEENVETO

(Olennaiset myönteiset ja kehitettävät asiat, tuottajalle annettu ohjaus, tarkastuskäynnin havainnot, muut erityiset huomiot)

Päiväkummun päivätoiminta Sointula sijaistee Helsingin Paloheinässä. Sointulassa on päivätoimintaryhmiä tarkastusajan kohtana tiistaista-perjantaihin. Päivätoiminnan tavoitteena on tarjota asiakkaiden tarpeista ja toiveista lähtevää, kuntouttavaa, voimavaroja tukevaa, osallisuutta vahvistavaa ja aktivoivaa toimintaa sekä sosiaalisia kontakteja. Elämän ilon tuottaminen on ollut Päiväkummun toiminnan kivijalka yrityksen perustamisesta lähtien. Päiväkummussa kaikki voivat kokea iloa elämäntilanteestaan ja palveluntarpeestaan riippumatta.

Tarkastuskäynti päivätoiminta Sointulaan tehtiin aamupäivällä etukäteen sovittuna ajankohtana. Keskiviikko-ryhmän viisi asiakasta olivat juuri aamupalalla ja ottivat vierailijat ystävällisesti vastaan. Päivätoiminta-asiakkaat kertoivat viihtyvänsä hyvin päivätoiminnassa ja ryhmäläiset ovat tärkeitä ja tuttuja ihmisiä toisilleen; päivätoiminta koetaan viikon parhaana hetkenä.

Yksikössä on pysyvä henkilöstö, joka suunnittelee ja toteuttaa päivätoiminnan monipuolista toimintaa huomioiden asiakkaiden tarpeet ja toiveet. Yksikön toiminta on hyvin organisoitua ja toimintakäytänteet selkeät. Tuottajaa ohjattu kehittämään vaara- ja häiritäapahtumien raportointia ja varmistamaan, että yksikössä laaditaan asiakasturvallisuutta vaarantavista vaara- ja häiritäapahtumista ja läheltä piti-tilanteista ilmoitukset yksikön ohjeistuksen mukaisesti.

Tarkastettujen asiakkaiden hoito- ja palvelusuunnitelmat olivat ajantasaisia ja yksilöllisiä, vaikka kirjaaminen on aika niukkaa. Tavoitteet ja keinot on kuvattu, mutta arviointia on vähän. Päivittäiskirjaamiset ovat kunnioittavia ja kuvaavat asiakkaan toimintaa ja osallistumista myönteisesti. Kirjaaminen on asiakaslähtöistä, mutta asiakkaan oma mielipide voisi näkyä vahvemmin.

Jatkotoimenpiteet: Ei suunniteltuja jatkotoimenpiteitä.