

Perustiedot
Päivämäärä: 28.3.2023
Yksikkö: Päiväkumpu Malminkartano
Yhteystiedot: Puustellintie 1, 00410 Helsinki
Y-tunnus: 2323784-4
Käynnin tarkoitus: Ennalta ilmoittamaton valvontakäynti
Edellinen valvontakäynti pvm. (esitetyt kehittämistoimenpiteet ja tilanne):
Yksikköön on tehty kokonaisauditointi toiminnan käynnistyessä 16.6.2022
Yksikön asiakasprofiili: Ikääntyneiden suomenkielinen palveluasuminen
Yksikön vastuhenkilö: Tanja Tuominen, yksikönjohtaja tanja.tuominen@paivakumpuhoiva.fi p. 050 359 2354
Yksikön lähiesimies: Maarit Pesonen, ryhmäkotivastaava maarit.pesonen@paivakumpuhoiva.fi p. 050 410 7679
Läsnä: Yksikön edustajat: Yksikönjohtaja Tanja Tuominen ja ryhmäkotivastaava Maarit Pesonen
Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikön edustajat: Erityissuunnittelijat Mia Kundt & Tiina Luukkanen
Paikkamäärä: Vanamo 16 Kullervo 15
Läsnä olevat asiakkaat: (kpl, minkä kuntien asiakkaita)
Vanamo 15/16 asiakasta
Kullervo 15/15 asiakasta
Asiakkaista kahdeksan (8) ovat vanhuspalveluasiakkaita ja 13 asiakasta alle 65-vuotiaiden monisairaiden sopimuksella. Lisäksi yksikössä on palveluseteliasiakkaita ja yksi vammaispalvelun asiakas. Kaikki ovat helsinkiläisiä asiakkaita.

1. Henkilöstö					
Henkilöstörakenne ammattiryhmittäin		Määrä			
Sairaanhoitaja/terveydenhoitaja		2 (3)			
Lähihoitaja		12			
Hoiva-avustaja		2			
Kuntoutushenkilöstö: Fysioterapeutti yksikössä 1 h/ vko		-			
Tukipalveluhenkilöstö: Siivoaja (ma-pe)		1			
Keittiöapulainen (3 h/ päivässä, aamu- ja iltavuorossa, ma-pe)		2			
Muu, mikä?					
Sosionomi		1			
Lähihoitaja-oppisopimusopiskelija		1			
Hoitoapulainen		1			
Lisäksi yksikössä käyvät säännöllisesti kuvataideohjaaja (n. 1 h/ vko) ja Päiväkummun oma hoivamuusikko (n. 1 h/ vko).					
Hoitohenkilöstömitoitus					
(kopiot toteumasta)					
Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikkö tarkasteli yksikön henkilöstömitoitusta 13.2.- 26.3.2023 toteutuneiden työvuorojen kautta.					
THL: n laskentakaavan mukaisesti laskettuna yksikön toteutunut kokonaishenkilöstömitoitus oli ka. 0,76 asiakasmäärän ollessa 31. <i>Vuorokausikohtainen mitoitus vaihteli välillä 0,58–0,48, ollen pääosin tasoa 0,55.</i>					
<i>Huomioitavaa on, että asukkaista 13 henkilöä on alle 65-vuotiaiden monisairaiden sopimuksella, joka edellyttää 0,7 hoitajamäärää suhteessa paikkamäärään. Ikääntyneiden sopimuksella tai palvelusetelillä oli 14 asukasta ja kaksi itsemaksavaa asiakasta sekä yksi vammaispalvelun asiakas.</i>					
Työntekijämäärä ammattiryhmittäin tarkastuspäivänä		Määrä vuorossa			
Ammattiryhmä		Aamu	Väli	Ilta	Yö
Sote-koulutettu henkilöstö		8		6	1,5
Kuntoutushenkilöstö		-	-	-	-
Muu henkilöstö (esim. hoiva-avustajat, opiskelijat tms.) Lähihoitaja-opiskelija		1	-	-	-
Tukipalveluhenkilöstö: Keittiöapulainen (3 h/ vuoro), laitoshuoltaja, kokki		1+1 +1		1+0,5	-
Sijaiset					
(mitä kautta hankitaan, ovatko vakituisia, kuinka paljon tarvitaan)					
Yksikköön on rekrytoitu omia sijaisia ja tuntityöntekijöitä. Myös äkilliset ja lyhytaikaiset puutokset on saatu hyvin täytettyä omilla tuntityöntekijöillä. Lisäksi omat vakituiset työntekijät ovat joustaneet vaihtamalla vuoroa tai tekemällä pitkän päivän. Tarvittaessa on mahdollista käyttää henkilöstövuokrausta (Sijaiset.fi, Aarni). Sijaistarve on ollut säännöllistä ja viikoittaista.					
Henkilöstötilanne					
(rekrytointi, avoimet tehtävät, vaihtuvuus)					
Vanamon ja Kullervon henkilöstötilanne on hyvä ja vakaa. Malminkartanon yksikkö on käynnistynyt kesällä 2022 ja henkilöstö on siirtynyt siihen vanhasta Itä-Pasilan yksiköstä. Tiimityö on toimivaa ja työntekijöillä on vahva ammattitaito. Vanamossa ja Kullervossa ei ole tällä hetkellä avoimia tehtäviä. Toisen ryhmäkodin sairaanhoitaja on "lainassa" alle 65-vuotiaiden yksikössä, kunnes sinne saadaan rekrytoitua oma sairaanhoitaja. Tiimivastaava sijaistaa sen aikaa ko. sairaanhoitajan tehtäviä.					
Kesän osalta tilanne näyttää myös hyvältä, muutama kesäsijainen on saatu jo rekrytoitua. Lisäksi huhtikuussa aloittavat kaksi Intiasta rekrytoitua sairaanhoitajaa. Tämä on Päiväkummun yhteinen pilottikokeilu DIAK:n kanssa. Kesäajan osalta on yksikön johtaja suunnitellut tarkkaan lääkeluvallisten tilannetta ja huomioiden mahdolliset kielihaasteet.					

Perehdyttäminen	Toteutuu (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä
Kirjallinen perehdytys-suunnitelma tehty	Kyllä	Käytössä ovat check-lista sekä perehdytyksen janasuunnittelu
Perehdytys arvioidaan yhdessä perehdytettävän kanssa	Kyllä	Uudelle työntekijälle nimetään oma perehdyttäjä ja tiimivastaava arvioi yksilöllisesti perehdytystarpeen. Pääsääntöisesti vakituiselle työntekijälle mahdollistetaan kolme perehdytysvuoroa ja sijaiselle yksi, jolloin ovat ns. ylimääräisinä vuoroissa.
Muut huomiot:		
Koulutus	Miten toteutuu?	
Kirjallinen koulutussuunnitelma ja sisältö (tulevat koulutukset)	Kirjallinen koulutussuunnitelma on laadittu ja löytyy Päiväkummun yhteiseltä Y-aseimalta.	
Työntekijöiden osaamista arvioidaan vuosittain käydyissä tulos- ja kehityskeskusteluissa	Nykyinen yksikönjohtaja käynnistelee tämän vuoden kehityskeskusteluja pääsiäisen jälkeen. Keskusteluissa kartoitetaan työntekijöiden osaamista ja koulutustarpeita sekä tavoitteita oman kehittymisen suhteen.	
Henkilöstön toiveet koulutuksista huomioidaan	Toiveet huomioidaan ja Päiväkumpu tarjoaa monipuolisia koulutusmahdollisuuksia työntekijöilleen.	
Koulutuksessa on huomioitu yksikön asiakasprofiilin mukainen erityisosaaminen	Päiväkummun yhteisen koulutussuunnitelman mukaan vuosittain toteutuvat koko henkilöstölle suunnatut koulutukset, jotka ovat RAI- ja kirjaamis- ja muistihoitajakoulutukset. Lisäksi säännöllisesti järjestetään Elämänilon filosofiaan ja Päiväkummun yhteisiin arvioihin perustuvia koulutussessioita.	
Toteutuneet koulutukset edellisen vuoden aikana	Edellä mainittujen koulutusten lisäksi toteutuivat ravitsemus-, suomen kielen ja Hoivamuusikon pitämät koulutusiltapäivät yksikössä. <i>Tuottajan lisäys jälkikäteen:</i> Lisäksi toteutuivat paloturvallisuus-, ensiapu-, hygieniä-, kirjaamis- ja muutamat järjestelmäkoulutukset (mm. HaiPro viime vuonna). Osa hoitajistamme osallistui myös ikävalmentajakoulutukseen sekä esihenkilöt ovat osallistuneet esihenkilöpäivien koulutuksiin.	
Muut huomiot:	Koulutustarjonta on monipuolista ja koulutuksia mahdollistetaan henkilöstölle sekä läsnä- että verkkokoulutuksina.	
Henkilöstön kokouskäytännöt	Miten toteutuu?	
Yksikössä on sovitut työpaikkakokouskäytännöt	Yksikönjohtaja pitää 1x kk henkilöstölle kerroksittain tiimipalaverin, jossa käsitellään yhteisiä ja tiedotettavia asioita. Kokouksista laaditaan muistiot, jotka tallennetaan Y-asemalle. Lisäksi erilaiset tiimit/ työryhmät kokoontuvat säännöllisesti viikoittain tai kuukausittain.	
Toimintaan liittyvä tiedon siirto (tiedottaminen ja tiedottamisen tavat)	Johtaja laatii työntekijöille viikoittain ns. viikkokirjeen. Tiedotusta ja tiedon jakamista tapahtuu sähköpostilla sekä tallentamalla muistiot, tiedotteet ym. yhteiselle Y-asemalle.	
Muut huomiot:		
Yksikön vaara- ja haittatapahtumat*	Määrä	Miten toteutuu?
Ilmoitusten kokonaismäärä	24	
Asukkaisiin kohdistuneet	18	Ilmoituksista viisi (5) kpl olivat läheltä piti -tapahtumia. Yleisin vaara- ja haittatapahtuma oli asiakkaan tapaturma tai onnettomuus (mm. kaatuminen tai putoaminen).
Lääkepoikkeamat	2	Lääkepoikkeamat olivat lääkkeen antovirheitä.

Käsittely (ilmoitusmenetely)		Ilmoitukset käsitellään työyhteisökokouksissa säännöllisesti. Lisäksi vaara- ja haittatapahtumat käsitellään johtoryhmässä säännöllisesti.
Muut huomiot:	<i>HaiPro ilmoitusten määrä on suhteellisen pieni ajanjakson pituuteen verraten. Ilmoitukset käsitellään yksikössä säännöllisesti, joka mahdollistaa potilasturvallisuuden parantamisen ja toiminnan kehittämisen ilmoitusten perusteella. Ilmoitusten tekoa on hyvä käsitellä henkilöstön kanssa, jotta kaikki vaara- ja haittatapahtumat tulevat näkyväksi. Ilmoitusten käsittelyn avulla voidaan kehittää yksikön toimintaa.</i>	

*ajankohdasta riippuen: tammikuu-kesäkuu tai heinäkuu-joulukuu, HaiPro ilmoituksia tarkasteltiin 1.7.22-31.12.22 väliseltä ajalta.

Sosiaalihuoltolain (1301/2014) 48 ja 49 §:n mukainen työntekijöiden ilmoitusvelvollisuus (Ilmoitusvelvollisuus on käyty läpi henkilöstön kanssa, ilmoitusten käsittely)

Työntekijän ilmoitusvelvollisuus on ollut yksikönjohtajan mukaan aika ajoin esillä henkilöstön kanssa.

Todetaan, että on tärkeä säännöllisesti ottaa esille henkilöstön yhteisissä kokouksissa SHL:n mukaisen työntekijän ilmoitusvelvollisuuden toimintaperiaatteet kuten ilmoituksen tekeminen ja käsittely sekä minkälaisiin asioihin ilmoitusvelvollisuus liittyy. Työntekijällä on hyvä olla tieto, kenelle ilmoitus tehdään ja minkälaisista asioista/tilanteista asiakkaan epäasiallisessa kohtelussa on kyse.

2. Lääkäripalvelut

Yksikön lääkäripalvelujen tuottaja:
Terveystalon lääkäripalvelut

Yksikön palaute lääkäripalveluista:

Yhteistyö on toiminut hyvin. Lääkärillä on erinomainen osaaminen ja vuorovaikutus asiakkaiden kanssa. Lähikierrot sekä soittokierrot ovat toteutuneet säännöllisesti ja suunnitelmallisesti.

3. Lääkehoito- ja lääkehuolto

Lääkehoitosuunnitelma	Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä/ Muut huomiot
Yksikkö- tai talokohtainen	Kyllä	
Enintään 12 kuukautta vanha	Kyllä	Päivämäärällä 24.5.2022
Lääkärin allekirjoittama	Kyllä	
Hoitajien saatavilla lääkehoitotilassa	Osittain	Lääkehoitosuunnitelma oli saatavilla lääkehoitotilassa, versio oli kuitenkin vanhentunut. <i>Ajankohtainen versio on hyvä olla hoitohenkilöstön saatavilla lääkehoitotilassa.</i>
Lääkehoitosuunnitelmassa kuvataan	Toteutuu (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä/ Muut huomiot
Lupaprosessi	Kyllä	
Ohjeistus lääkepoikkeamatilanteisiin ja riskeihin	Kyllä	HaiPro-ilmoitus
Lääkkeiden säilytys ja käsittely	Kyllä	
Voimassa olevat lääkeluvat	Lukumäärä	Edellyttää toimenpiteitä
Vakituiset hoitajat (Sh ja Lh)	3 sh + 6 lh	
Sijaiset	5	
Mahdolliset rajatut lääkeluvat (esim. hoiva-avustaja)	-	
Lupaprosessissa olevat	2	Yksi (1) lähihoitajan lääkelupa lääkärillä allekirjoitettavana ja yksi (1) hoitoapulaisen (koulutus?) lääkelupa olivat prosessissa.

	Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä
Koontilista lääkeluvallista nähtävillä, ajantasainen	Osittain	Koontilista oli kyllä näkyvillä lääkehoitotilassa, lista oli kuitenkin päivittämättä. <i>Läkeluvallisten koontilista tulee päivittää ja pitää ajan tasalla.</i>
Lupa sisältää teoria- ja lääkelaskuosion sekä tarvittavat osaamisen näytöt.	Kyllä	Käytössä on ProEdun lääkehoidon osaamisen koulutus, jonka lisäksi hyväksytään voimassa oleva LOVE-suoritus. Lisäksi annetaan osaamisen näytöt (x3) yksikön sairaanhoitajalle. Lääkelupa on viisi vuotta voimassa.
Muut huomiot:	Läkelupia tarkasteltiin valvontakäynnillä satunnaisotannalla neljän (4) työntekijän osalta. Lääkeluvat olivat asianmukaisesti laaditut ja suoritukset olivat todennettavissa. Lääkärin allekirjoituksesta sekä suorituksista puuttuivat osasta päivämäärämerkinnät.	

4. Hoito ja yksikön toiminta			
Omavalvontasuunnitelma	Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä	
Yksikkö- tai talokohtainen	Kyllä		
Enintään 12 kuukautta vanha	Kyllä	Päivätty 5.6.2022	
Vastuuhenkilön allekirjoitus ja pvm.	Osittain	Ulkoisilla verkkosivuilla olevassa versiossa ovat edellisen johtajan tiedot ja allekirjoitus. Tiedot on hyvä päivittää suunnitelmaan aina vastuuhenkilön vaihtuessa.	
Asiakkaiden/ omaisten / läheisten saatavilla	Kyllä	Suunnitelma saatavilla molemmissa ryhmäkodeissa asukkaiden yhteisen tilan kaapissa.	
Henkilöstö osallistunut laadintaan	Kyllä	Henkilöstöä osallistetaan omavalvontasuunnitelmaan ja sitä käydään yhteisesti läpi tiimikokouksissa aihealueittain.	
Hoitotyön suunnitelma			
Tarkastellut suunnitelmat	Todennettavissa (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä	Huomiot
Vastuuhoitaja nimetty	Kyllä		Hoitosuunnitelmista ei voida todentaa asiakkaan omahoitajaa. Suunnitelmassa on nähtävillä suunnitelman kirjaaja.
Hoitotyön suunnitelma on arvioitu enintään 3kk sitten	Kyllä		Suunnitelmat ovat päivätty edeltävän kolmen kuukauden aikana. Suunnitelmissa ovat nähtävillä arvioinnit.
Asiakkaan omat toiveet ja tavoitteet hoidosta huomioitu	Kyllä		Asiakkaan oma näkemys ja toiveet tulevat näkyville hoitosuunnitelmissa.
RAI- mittareita hyödynnetty	Kyllä		2/3 suunnitelmissa on hyödynnetty asiakkaan RAI-arvioinnin tuloksia. Suunnitelmista ei voida todentaa milloin RAI-arviointi on asiakkaalle tehty.
Ennakoiva hoitosuunnitelma laadittu (hoitolinjaukset)	Ei		Suunnitelmissa eivät tule näkyviin ennakoivat hoidon linjaukset.

Muut huomiot:	Valvontakäynnillä pyydettiin sattumanvaraisesti valittujen kolmen helsinkiläisen asiakkaan hoitosuunnitelmat sekä päivittäiskirjaukset viikon ajalta tarkasteluun. Hoitosuunnitelmat on luotu kattavasti tuoden esille asiakkaiden voimavarat, hoidon tavoitteet ja hoitotyön keinot. Suunnitelmissa (2/3) on hyödynnetty RAI-arviointien tuloksia suunnitelmien pohjana. Suunnitelmissa on tuotu esille asiakkaalle tärkeitä asioita ja asiakkaan mielekkääksi kokemat aktiviteetit, johon häntä voidaan ohjata.		
Asiakaskirjaukset	Todennettavissa (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä	Huomiot
Kirjaaminen toteutuu jokaisessa vuorossa	Kyllä		
Sisältö on asiakkaan tilaa ja toimintaa kuvailevaa ja arvioivaa	Kyllä		Kirjaukset on koostettu asiakaslähteisesti, asiakkaan yleisvointia ja mielialaa oli kuvattu kirjauksissa säännöllisesti.
Kirjaukset vastaavat hoitosuunnitelman tavoitteita ja keinoja	Kyllä		Kirjaukset oli tehty asiakkaan hoitosuunnitelman pohjalta.
Asiakkaan mielentila ja oma näkemys hoidosta on kirjattu	Kyllä		
Arjen virikkeistä mm. ulkoiluista ja vierailuista on kirjattu	Kyllä		Asiakkaiden kirjauksissa oli nähtävillä säännöllisesti järjestettyjä arjen virikkeitä ja ryhmätoimintaa. Asiakkaiden osallisuutta oli kuvattu kirjauksissa suhteellisen hyvin.
Muut huomiot:	Kirjauksissa ovat nähtävillä yksikön aktiivinen arki ja asiakkaille suunnatut yhteiset toiminnot. Asiakkaiden osallisuus sekä mielipiteet ryhmätapahtumista on kirjattu suhteellisen hyvin asiakastietoihin. Omaisten kanssa tehtävä yhteistyö tulee myös kirjausten kautta näkyväksi.		
Rajoittamistoimenpiteet	Toteutuu (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä	
Ohjeistus laadittu	Kyllä	Ohjeistus on yhteisellä Y- asemalla	
Asiakkaan ja omaisen kanssa keskusteltu	Kyllä	Asiakkaan kanssa keskustellaan asiasta hieman asiakkaan tilasta riippuen ja aina omaisten kanssa.	
Lääkärin kirjallinen lupa	Kyllä	Lääkärin lupa on kerrallaan 3 kk voimassa. Lääkäri keskustelee myös tarvittaessa omaisten kanssa rajoittamistoimenpiteestä.	
Kirjattu hoitosuunnitelmaan	Kyllä	Tarkastelluissa hoitosuunnitelmissa on todennettavissa asiakkaiden rajoitustoimet.	
Arviointi ja seuranta	Kyllä	Rajoittamistoimenpiteen käyttöönottoa edeltää aina moniammatillinen asiakkaan tilan arviointi ja lopullisen päätöksen asiasta tekee aina lääkäri. Rajoitteen tarvetta arvioidaan säännöllisesti päivittäin ja lääkärin kanssa aina lupaa uusittaessa.	
Muut huomiot:	Tiimivastaava kertoi, että rajoitteiden käytöstä on keskusteltu paljon henkilöstön kanssa. Ymmärretään, että rajoite ei ole ensisijainen hoitotyön keino. Asiakkaalla kokeillaan pääsääntöisesti aina ensin muita vaihtoehtoja esim. vuoteen laitojen sijasta vuoteen lattiatasoon laskeamista.		

Yksikössä on kirjallinen tapahtumakalenteri ja –suunnitelma (päivä-, viikko- ja vuosisuunnitelma)?

Käytössä on kalenteri, joka sisältää Hovimuusikon kokoamat kahden kuukauden tapahtumat ja ohjelman. Lisäksi hoitajat suunnittelevat viikko-ohjelman, joissa on erilaisia teemoja esim. juhlapyhien, perinteiden, vuodenaikojen ja keskusteluaiheiden mukaisesti. Molemmat suunnitelmat löytyvät ryhmäkotien seinältä.

Asukkaiden merkityksellisen arjen, elämän ja osallisuuden tukeminen (asukaskokoukset, ulkoilu, osallistuminen arjen toimintaan, mielekäs ja mieleinen tekeminen)

Asukkaiden merkityksellistä arkea ja osallisuutta tuetaan ja mahdollistetaan esimerkiksi erilaisilla ryhmillä, asukaskokouksilla ja esiintyjillä. Ryhmäkokoontumiskohtia on erilaisia kuten muistelua, yhdessä lukemista, ulkoilua ja liikkumista/ tuolijumppaa. Yksikössä käyvät myös päiväkotilapset esiintymässä ja ulkoilemaan pääsy mahdollistetaan päivittäin. Erityisen aktiivisessa käytössä on ollut molempien ryhmäkotien yhteinen iso terassiparveke, jossa on jo nyt aurinkoisella säällä vietetty yhteistä aikaa. Jokaiselle asukkaalle mahdollistetaan yksilöllisesti päivittäinen mielekäs tekeminen. Asiakkaan saapuessa yksikköön kartoitetaan elämänkaaritietoja, joiden pohjalta asukkaalle laaditaan oma, yksilöllinen huoneen taulu.

Saattohoito	Todennettavissa (Kyllä/ Ei/ Osittain)	Edellyttää toimenpiteitä	Huomiot
Saattohoitokoulutusta järjestetty	Kyllä	Saattohoitokoulutusta on hyvä mahdollistaa yksikössä useammalle työntekijälle.	Yksikössä on yksi saattohoitoon erityisesti perehtynyt ja saattohoitokoulutuksen käynyt työntekijä.
Yksikössä on kirjallinen ohje saattohoidon toteuttamisesta ja henkilöstö on siihen perehtynyt	Kyllä		Ohjeistus on löydettävissä yhteiseltä Y-asemalta sekä kansioista.
Yksikössä on kirjallinen ohje vainajan laittamisesta	Kyllä		Löydettävissä sekä kansioista että Y-asemalta.
Asiakkaan tahto ja oma näkemys hoidosta on kirjattu	Kyllä		Tiedustellaan ja kirjataan asiakkaan tietoihin elämänkaarilomakkeen täytön yhteydessä.
Sovitut käytänteet asukkaalle kuoleman jälkeisistä toimintatavoista	Kyllä		Löydettävissä hoitajien kansliasta kansioista.

Miten asiakas- ja omaispalautteet käydään läpi ja miten toimintaa kehitetään niiden pohjalta?

Asiaa ei käsitelty valvontakäynnillä.

5. Yhteenveto ja erityiset huomiot

Yleissiisteys ja tilojen hygienia	Todennettavissa (Kyllä/ Ei)	Edellyttää toimenpiteitä	Huomiot
Yhteisten tilojen viihtyisyys, kodinomaisuus ja siisteys	Kyllä		Uudet ja siistit sekä harmonisesti sisustetut tilat.
Tilojen turvallisuus	Kyllä		Esteettömyys, riittävä valaistus ja tukikaiteet huomioitu

Muut huomiot:

Yhteenveto

Ryhmäkodit Vanamo ja Kullervo sijaitsevat Malminkartanossa Päiväkummun muistiosaamiskeskuksen 3. kerroksessa. Muistiosaamiskeskus on erikoistunut työikäisten sekä ikääntyneiden muistisairaiden asukkaiden hoitamiseen. Vanamo ja Kullervo ovat profiloituneet yli 65-vuotiaisiin muistisairaisiin. Toimitilat ovat uudet, toiminta on käynnistynyt kesällä 2022, jolloin asukkaat muuttivat tiloihin entisestä Itä-Pasilan yksiköstä.

Päiväkummun toiminta-ajatuksen mukaan pyritään hoitotyön keinoin huolehtimaan siitä, että muistisairailta asukkailla on mahdollisuus sairaudestaan huolimatta elää oman näköistä, yksilöllistä ja mielekästä elämää, elämänilon hetkiä unohtamatta. Päiväkummun muistiosaamiskeskuksen toiminnan tavoitteena on toimia edelläkävijänä muistisairaiden ihmisten kohtaamisessa ja hoitamisessa sekä heidän läheistensä tukemisessa.

Vanamon ja Kullervon henkilöstö on pääasiallisesti siirtynyt edellisestä Itä-Pasilan toimitilasta. Henkilöstössä ei ole juurikaan ollut vaihtuvuutta. Työntekijät ovat motivoituneita sekä sitoutuneita työhönsä. Valvontakäynnillä havaittiin, että asukkaiden kanssa oltiin luontevasti yhdessä ja heidän kanssaan toteutettiin erilaista ryhmä- tai yksilötoimintaa. Valvontakäynnillä oli meneillään ryhmätoimintaa, jossa harrastettiin yhdessä leikkimielistä joukkuekisailua. Toisessa ryhmäkodissa osa asukkaista oleskeli yhteisessä tilassa kuunnellen musiikkia tai tehden omia harrasteitaan. Lisäksi yhden asukkaan seurana oli vapaaehtoinen työntekijä. Valvontakäynnin päätteeksi asukkaat siirtyivät yhteiseen ruokailutilaan aterioimaan. Tunnelma yksikössä oli kaikin puolin kodikas ja rauhallinen.

Hoitosuunnitelmia ja päivittäiskirjaamista tarkasteltiin yhteensä kolmen asiakkaan kohdalta. Tarkastellut hoitosuunnitelmat oli huolella tehtyjä ja niistä sai hyvin kuvaa asiakkaan tilanteesta. Päivittäiskirjaamisissa tuli hyvin esille ryhmäkotien aktiivinen arki ja asiakkaiden kanssa vietetyt elämänilon hetket. Ilahduttavaa oli myös nähdä kirjauksien kautta omaisten ja läheisten kanssa tehty aktiivinen yhteistyö.

Jatkotoimenpiteet:

Ei aikataulutettuja tai suunniteltuja jatkotoimenpiteitä.